

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргаяшский аграрный техникум»

Обсуждено и принято Советом
«Учреждения»
Протокол № 8
от « 13 » 11 2017 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «Аргаяшский
аграрный техникум»

О.В. Аминова

«13» 11 2017 г.

Приказ № 609 от «13» 11 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ «АРГАЯШСКИЙ
АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

с. Аргаяш, 2017

I. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся (далее - режим занятий) в ГБПОУ «Аргаяшский аграрный техникум» (далее – «Учреждение») разработан в соответствии:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2003 N 2 (ред. от 04.03.2011) «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03».

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий Режим занятий является локальным нормативным актом и определяет режим занятий в «Учреждении» и филиалах обучающихся, к которым относятся:

- студенты, лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

- обучающиеся, лица осваивающие программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), не имеющие основного общего образования и не

достигшие двадцати трех лет;

- слушатели, лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

II. Организация режима занятий, «Учреждении»

2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в «Учреждении».

2.2. Образовательный процесс в «Учреждении» осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, профессии, которые разрабатываются и утверждаются «Учреждением» самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.3. Учебный год в «Учреждении» начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься «Учреждением» при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.4. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.7. Учебные занятия в «Учреждении» начинаются в 8-30 часов и заканчиваются 14-15 часов.

2.8. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия в «Учреждении» проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Длительность пары – 1 час 30 минут. Продолжительность перемен между 1 и 2, 3 и 4 уроками 10 минут, между первой и второй парами 10 минут.

2.9. Продолжительность урока производственного обучения составляет 6 часов. Продолжительность производственной практики зависит от возраста обучающихся и составляет в соответствии с трудовым законодательством для подростков до 16 лет - 4 часа в день (24 часа в неделю), от 16 до 18 лет - 6 часов в день (36 часов в неделю). В возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Во время производственной практики предусматриваются десятиминутные перерывы через каждые 50 мин. работы на первом этапе, на втором этапе через 1,5-2 часа и на заключительном этапе после 3 часов работы устанавливается обеденный перерыв.

2.10. Для организации питания предоставляется перерыв общей продолжительностью 45 минут. Для перерыва на обед устанавливается перемена между 4 и 5 уроками -25 минут. Между 5 и 6 уроками -20 минут.

2.11. Начало занятий для обучающихся очной формы обучения устанавливается с 08 часов 30 минут.

2.12. Занятия для обучающихся заочной формы обучения, программам дополнительного профессионального образования регламентируются расписанием учебных занятий.

2.13. График учебного процесса разрабатывается 1 раз в год заместителем директора по УПР, заведующими филиалов и утверждается директором «Учреждения».

2.14. Режим занятий ежегодно утверждается директором «Учреждения» и регламентируется расписанием занятий.

III. Сроки, содержание, условия получения образования в «Учреждении»

3.1. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

3.2. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми «Учреждение» составляет расписание учебных занятий по каждой специальности и профессии.

3.3. Образовательная организация ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.5. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.6. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.7. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательной организацией, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование

3.8. Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.9. Программы профессионального обучения разрабатываются на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.10. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.11. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в

течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

3.12. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

3.13. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.14. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.15. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения.

3.16. При реализации дополнительных профессиональных программ образовательный процесс в образовательной организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется образовательной организацией.

3.17. Объем учебного времени по программам профессиональной подготовки, программам дополнительного профессионального образования устанавливается учебным планом.

3.18. Учебная деятельность обучающихся в «Учреждении» предусматривает учебные занятия (как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

IV. Формы получения образования и обучения в «Учреждении»

4.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.2. В образовательной организации программы среднего профессионального образования осваиваются в различных формах получения образования в очной или заочной формах.

4.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. «Учреждение» вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Численность обучающихся в учебной группе в образовательной организации при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований устанавливается:

- по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования составляет не более 25 человек;
- по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме получения образования 15 человек;
- по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается до 15 человек;
- по программам профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих), для лиц, не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трех лет - не более 25 человек;
- по программам профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) граждан с

ограниченными возможностями здоровья не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трех лет осуществляется в учебных группах численностью 6-12 человек.

4.5. Учебные занятия в образовательной организации могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.6. Комплектование учебных групп для обучения по программам профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, численностью не ограничивается.

4.7. Учебные занятия могут проводиться с группами студентов меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы. «Учреждение» вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.8. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

4.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях, организуемых руководителем физвоспитания).

4.10. Для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена, в объеме 4 часа на одного обучающегося.

4.11. Преподаватель проводит консультации во внеурочное время, исходя из резерва тарифицируемых ему консультаций.

4.12. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

4.13. Производственная практика проводится на базе организаций, являющихся социальными партнёрами «Учреждения». Порядок организации производственной практики определяется Положением о практике студентов, осваивающих ОПОП СПО, утверждённом директором.

4.14. Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.15. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре, а также по учебной и производственной практике). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается индивидуальным учебным планом. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается Государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.16. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах.

4.17. «Учреждение» также реализует программы профессионального обучения.

4.18. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется «Учреждением».

4.19. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим программам профессионального обучения.

4.20. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается «Учреждением» самостоятельно.

4.21. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса рабочего учебного плана по специальности, составляется утвержденное заместителем директора по учебной работе колледжа расписание экзаменов и консультаций, которое доводится не позднее, чем за две недели до начала сессии.

V. Порядок составления расписание учебных занятий очного отделения

5.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов регулирующих образовательный процесс в «Учреждении» для программ среднего профессионального образования по дням недели в разрезе специальностей, курсов, групп и подгрупп обучающихся.

5.2. Образовательный процесс включает (*предусматривает*) теоретическое и практическое обучение.

5.3. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы и повышает эффективность преподавательской деятельности.

5.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с рабочим учебным планом и графиками учебного процесса по каждой специальности.

5.5. Расписание составляется заместителем директора по учебной работе (заведующим очного обучения) и утверждается директором «Учреждения».

5.6. Расписание должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность учебной работы в течение недели.

5.7. Заведующий очным отделением, в ситуации возникновения производственной необходимости, осуществляет ежедневную замену преподавателей, оповещает преподавателей и обучающихся о замене занятий, ведет журнал замен учебных занятий с указанием причин замены (больничный лист, производственная необходимость командировка, семейные обстоятельства)

5.8. В случае невозможности замены преподавателя отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения

5.9. Хранится расписание, и замены по расписанию в учебной части в течение одного года.

VI. Расписание учебных занятий экзаменов и консультаций на заочном отделении:

6.1 Расписание учебных занятий, экзаменов, консультаций на заочном отделении составляется отдельно на каждую установочную или учебно-экзаменационную сессию в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 2 недели до начала сессии и утверждается заместителем директора по учебной работе «Техникума».

6.2. В межсессионный период по отдельному расписанию с обучающимися проводятся консультации. Время проведения консультации определяется преподавателями соответствующей дисциплины и указывается в графике работы кабинета.

6.3. Контроль выполнения расписания на заочном отделении осуществляет заместитель директора по учебной работе, заведующий заочным отделением, председатели предметно-цикловых комиссий.

6.4. Расписание учебных занятий, графики учебно-экзаменационных сессий, консультаций заочного отделения хранятся на заочном отделении один год.

VII. Методика составления расписания

7.1. Расписание в «Учреждении» составляется строго в соответствии с учебным планом.

7.2. Расписание учебных занятий составляется на весь семестр и предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной **работы** (нагрузки) студентов в течение учебного года.

7.3. Расписание на первое и второе полугодие составляется стабильно. Внесение изменения в расписание занятий возможно в соответствии с модульным обучением на основании распорядительного документа.

VIII. Режим внеклассной деятельности

8.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся,

обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями .

8.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

8.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

8.4. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с Приказом по «Учреждению»

IX. Режим двигательной активности обучающихся

9.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общетехникумовских спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

9.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

9.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно- оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом.

9.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

Х. Режим трудовых занятий обучающихся

10.1. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся (по согласию родителей (законных представителей), предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

10.2. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

XI. Режим питания обучающихся

11.1. Организацию питания обучающихся во время учебного процесса осуществляет «Учреждение».

11.2. Для организации питания имеется специальное помещение (столовая), а также помещение для хранения и приготовления пищи.

11.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.

11.4. Организуется одноразовое горячее питание, которое осуществляется в соответствии с графиком питания, утверждаемым директором «Учреждения» (ежегодно) не позднее 1 сентября

ХII. Изменения в режиме занятий, работа в праздничное и каникулярное время

12.1. Изменения в режиме работы образовательной организации определяются приказом руководителя образовательной организации в соответствии с нормативными - правовыми документами (в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и т.п.)